



PROGRAMME FORMATIONS DES BÉNÉVOLES

Février / mars / avril
2020

Les jeudis associatifs
* 18h à 20h

- 06/02** 36 idées reçues sur les associations
- 13/02** Organisation des statuts et fonctionnement juridique
- 20/02** Mobilisation des bénévoles
- 27/02** Responsabilités associatives
- 05/03** Mieux collaborer grâce aux outils numériques
- 12/03** Comptabilité et fiscalité
- 19/03** Concevoir des documents de communication attrayants
- 26/03** Fonction employeur
- 02/04** Gouvernance
- 09/04** Organisation d'une AG attrayante
- 16/04** Animer des rencontres dynamiques en intégrant des outils numériques



06/02 36 idées reçues sur les associations

Mettre à jour ses connaissances et appréhender les particularités de toutes les activités associatives

13/02 Organisation des statuts et fonctionnement juridique

Maîtriser le fonctionnement des différents organes décisionnaires de l'association et remplir les obligations légales et statutaires

20/02 Mobilisation des bénévoles

Accueillir, recruter, fidéliser, renouveler les bénévoles

27/02 Responsabilités associatives

Comprendre la distinction entre la responsabilité de l'association et celle des dirigeants. Connaître les grands principes de la responsabilité civile, pénale et financière.

05/03 Mieux collaborer grâce aux outils numériques

Présentation et test d'outils pour favoriser la collaboration au sein de l'association. Les participants doivent impérativement apporter leur ordinateur

12/03 Comptabilité et fiscalité

Situer les obligations comptables dans le cadre juridique d'une association et définir leur utilité dans la gestion courante. Connaître le régime juridique et fiscal des différentes ressources.

19/03 Concevoir des documents de communication attrayants

Maîtriser les règles pour concevoir une affiche. Utilisation de l'outil Canva pour réalisation d'une affiche ou un document type compte rendu attrayant.

Les participants doivent impérativement apporter leur ordinateur

26/03 Fonction employeur

Avoir une vision globale de l'organisation et des obligations en matière de droit du travail et de droit social

02/04 Gouvernance

Comprendre le rôle et les missions de chacun, s'interroger sur le projet associatif, savoir dynamiser l'équipe, déléguer, communiquer...

09/04 Organisation d'une AG attrayante

Acquérir les outils pour dynamiser votre assemblée générale en valorisant le fonctionnement démocratique

16/04 Animer des rencontres dynamiques en intégrant des outils numériques

Gérer et animer des réunions ou temps de rencontre : présentation de méthodes et test d'outils numériques. Les participants doivent impérativement apporter leur ordinateur



Formations à destination de toutes associations (mais aussi porteurs de projets et salariés)
Participation à une ou plusieurs soirées, ou au cycle complet



Formations gratuites financées par la Région Auvergne-Rhône-Alpes et la DDCSPP



Inscriptions préalables en ligne, cliquer sur le lien suivant pour accéder au formulaire : <https://forms.gle/nCLtaNPh4qkTb71y9>
Nombre de places limité



à PSA Savoie, 725 faubourg Montmélian 73000 CHAMBERY



crib73@psa-savoie.com - 04 79 33 93 93